



Sistem Pengurusan Peruntukan dan Pembayaran,
Kerajaan Negeri Sabah

Module:

Baucar Bayaran Saraan

Pengenalan

Modul ini dibangunkan bagi memudahkan jabatan pengguna untuk menjadualkan transaksi bayaran gaji di dalam buku vot. Di dalam modul ini, pengguna tidak lagi perlu menyediakan baucar secara manual, kod terlibat dan amaun sudah tersedia dan pengguna tidak lagi perlu menyediakan lampiran baki peruntukan secara manual.

Syarat

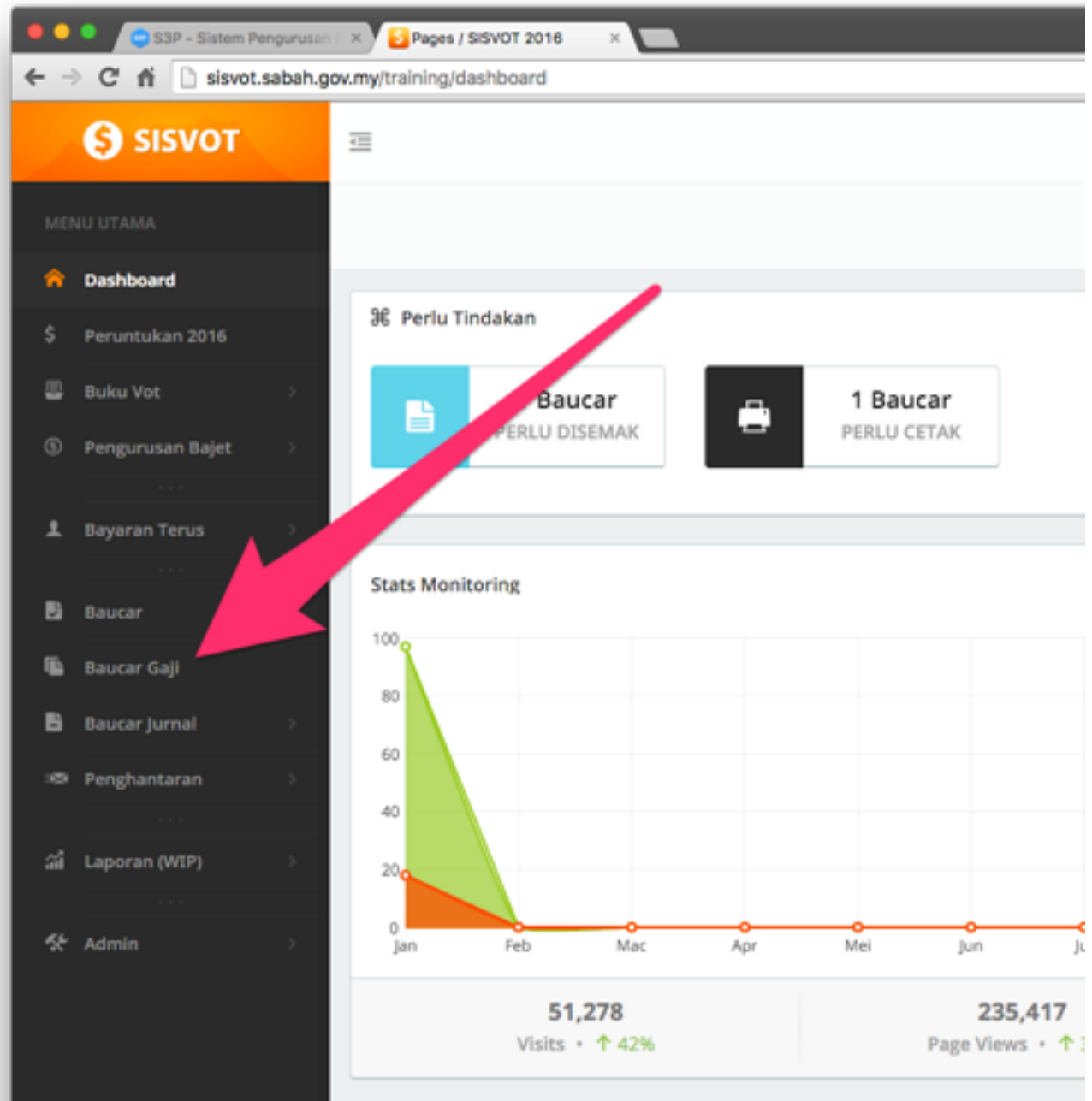
- 1) Berada di lokasi/PTJ yang bertanggungjawab untuk menjadual gaji
- 2) Peruntukan Pertama sudah diparap

Proses Kerja

- 1) Setiap bulan, apabila data gaji selesai diproses di dalam sistem PAYROLL, data-data ini akan diimport masuk ke dalam SISVOT pengguna secara automatik, yang dikendalikan oleh pembangun S3P, JPKN.
- 2) Pengguna SISVOT boleh melihat senarai Baucar Bayaran Saraan di dalam SISVOT masing-masing, dan perlu melantik Pegawai-pegawai yang terlibat untuk menjalankan proses Semak, Jadual, Parap 1, dan Parap 2.
- 3) Selepas proses Jadual, pengguna dikehendaki untuk mencetak **Lampiran B**, yang akan digunakan sebagai dokumen sokongan kepada *Baucar Bayaran Saraan* yang perlu dikembalikan kepada pihak JBN untuk tujuan pembayaran gaji.

Langkah-langkah:

- * Login ke dalam SISVOT, dan klik menu **Baucar Gaji**



- * Anda akan dipaparkan dengan senarai Baucar Bayaran Saraan, mengikut bulan perbelanjaan.
- * Klik Nombor Baucar yang berkenaan untuk melihat maklumat terperinci

The screenshot displays the SISVOT web application interface. The main content area is titled "Baucar Bayaran Saraan" and shows a list of payment vouchers for the year 2016. The interface includes a sidebar menu on the left, a top navigation bar, and a main content area with a table of vouchers. A red box highlights the table, and a red arrow points to the "Pusat Bayaran" column.

Menu Utama:

- Dashboard
- Peruntukan 2016
- Buku Vot
- Pengurusan Bajet
- Bayaran Terus
- Baucar
- Baucar Gaji**
- Baucar Jurnal
- Penghantaran
- Laporan (WIP)
- Admin

Tahun Kewangan: 2016 / Jabatan: 126 - 160301*

Jan Feb Mac Apr Mei Jun Jul Ogos Sept Okt Nov Dis

Show 25 entries

	Status	Pusat Bayaran	Jabatan	No.Baucar Jabatan	No.Baucar Penbendaharaan	Jumlah Bayaran (RM)
1.	DRAF	E126-01-01	JPKN (IBU PEJABAT, KOTA KINABALU)	900000-126	900092-103	943,188.91
2.	DRAF	E126-07-01	JPKN (CAWANGAN SANDAKAN)	900001-126	900093-103	75,506.09
3.	DRAF	E126-10-01	JPKN (CAWANGAN TAWAU)	900002-126	900094-103	71,177.03

Showing 1 to 3 of 3 entries

Overview

Maklumat Bawcar Bayaran Saraan

Tahun Keuangan: 2016 | Jabatan: 126 - 168301*

Aggi Bulan: Januari, 2016
 Masa Bayaran: 01/01/2016
 Jabatan: JABATAN PERKHIDMATAN FAKS-KOMPUTER NEGARA (JKPN) (BUA PEJABAT, KOTA KINABALU)
 No.Bawcar Jabatan: 90000-126
 No.Bawcar Perbendaharaan: 90000-100
 Peributan: Bayaran gaji bagi bulan Januari 2016
 Jumlah Bayaran: RM 942,188.91

Kod Akaun Terlibat

Kod Akaun	Deskripsi	Debit (RM)	Kredit (RM)
503 126 010100 00000000 11101	Gaji Baku Kalkangan Awam	603,552.96	-
503 126 010100 00000000 11104	Gaji Memangku Kalkangan Awam	225.00	-
503 126 010100 00000000 11201	Gaji Baku Kalkangan Awam	18,378.66	-
503 126 010100 00000000 12101	Eluan Khidmat Awam	26,791.00	-
503 126 010100 00000000 12102	Imbuhan Tetap Perumahan	1,800.00	-
503 126 010100 00000000 12103	Eluan Saraan	3,000.00	-
503 126 010100 00000000 12104	Bayaran Insentif Tugai Keuangan	80.00	-
503 126 010100 00000000 12111	Eluan Wilayah	3,231.84	-
503 126 010100 00000000 12114	Bayaran Eluan Wilayah Memangku	30.00	-
503 126 010100 00000000 12116	Bayaran Eluan Wilayah Memangku	30.00	-
503 126 010100 00000000 12119	Eluan Tetap Tanggulan	120.00	-
503 126 010100 00000000 12201	Eluan Khas Khidmat	970.00	-
503 126 010100 00000000 12202	Imbuhan Tetap Perumahan	1,800.00	-
503 126 010100 00000000 12211	Eluan Wilayah	3,231.84	-
503 126 010100 00000000 12214	Eluan Telefon Simbit	70.00	-
503 126 010100 00000000 12500	Tanggulan Eluan Tanggulan Kerja	4,594.96	-
503 126 010100 00000000 12501	Kumpulan Wang Simpanan Pekerja	5,219.00	-
503 126 010100 00000000 15106	Pembayaran Khas	93,800.00	-
503 126 010100 00000000 15111	Eluan Telefon Simbit	2,480.00	-
Jumlah (RM)		942,188.91	-

Pegawai Terlibat

Pegawai Semak: -- Sila pilih --
 Pegawai Pejabat: -- Sila pilih --
 Pegawai Parag 1: -- Sila pilih --
 Pegawai Parag 2: -- Sila pilih --

Butang: Hantar Untuk Semakan

Maklumat Bawcar

Kod Akaun Terlibat + Amaun

Pegawai Terlibat (Perlu Tindakan)

Maklumat Bawcar Bayaran Saraan

Tahun Keuangan: 2016 | Jabatan: 126 - 168301*

Aggi Bulan: Januari, 2016
 Masa Bayaran: 01/01/2016
 Jabatan: JABATAN PERKHIDMATAN KOMPUTER NEGARA (JKPN) (BUA PEJABAT, KOTA KINABALU)
 No.Bawcar Jabatan: 90000-126
 No.Bawcar Perbendaharaan: 90000-100
 Peributan: Bayaran gaji bagi bulan Januari 2016
 Jumlah Bayaran: RM 942,188.91

Kod Akaun Terlibat

Kod Akaun	Deskripsi	Debit (RM)	Kredit (RM)
503 126 010100 00000000 11101	Gaji Baku Kalkangan Awam	622,512.46	-
503 126 010100 00000000 11104	Gaji Memangku Kalkangan Awam	225.00	-
503 126 010100 00000000 11201	Gaji Baku Kalkangan Awam	18,278.66	-
503 126 010100 00000000 12101	Eluan Khidmat Awam	26,791.00	-
503 126 010100 00000000 12102	Imbuhan Tetap Perumahan	1,800.00	-

503 126 010100 00000000 12202	Imbuhan Tetap Perumahan	1,800.00	-
503 126 010100 00000000 12211	Eluan Wilayah	3,231.84	-
503 126 010100 00000000 12216	Eluan Telefon Simbit	70.00	-
503 126 010100 00000000 12600	Fungsikan Eluan Tanggulan Kerja	4,594.96	-
503 126 010100 00000000 12601	Kumpulan Wang Simpanan Pekerja	5,219.00	-
503 126 010100 00000000 15106	Pembayaran Khas	93,800.00	-
503 126 010100 00000000 15111	Eluan Telefon Simbit	2,480.00	-
Jumlah (RM)		942,188.91	-

Pegawai Terlibat

Pegawai Semak: -- Sila pilih --
 Pegawai Pejabat: -- Sila pilih --
 Pegawai Parag 1: -- Sila pilih --
 Pegawai Parag 2: -- Sila pilih --

Butang: Hantar Untuk Semakan

Tindakan Yang Perlu Diambil

Lantik Pegawai yang Terlibat untuk melaksanakan tugas Pegawai Semak, jadual, Parap 1 dan Parap 2

Langkah-langkah:

- 1) Pilih nama pegawai dari senarai dropdown bagi setiap paras
- 2) Setelah selesai, klik **Hantar Untuk Semakan**



The screenshot shows a web form with a green header bar containing the text "Pegawai Terlibat" and a small icon. Below the header, there are four rows, each with a label on the left and a dropdown menu on the right. The labels are "Pegawai Semak", "Pegawai Jadual", "Pegawai Parap 1", and "Pegawai Parap 2". Each dropdown menu contains the text "-- Sila pilih --" and a small upward and downward arrow icon. At the bottom of the form, there is a blue button with the text "Hantar Untuk Semakan".

Pegawai Terlibat	
Pegawai Semak	-- Sila pilih --
Pegawai Jadual	-- Sila pilih --
Pegawai Parap 1	-- Sila pilih --
Pegawai Parap 2	-- Sila pilih --
Hantar Untuk Semakan	

Jika berjaya, anda akan dibawa kembali ke senarai Baucar Bayaran Saraan dan boleh melihat status berubah kepada Perlu Semak. pegawai yang dilantik untuk membuat semakan perlu mengambil tindakan, dan seterusnya sehingga selesai proses Parap 1 dan 2.

The screenshot shows the SISVOT web application interface. At the top, there is a navigation bar with the SISVOT logo and a user profile for 'Falzal Heeryam'. A green success message box in the center reads 'Baucar Gaji Telah dihantar Untuk Semakan'. Below this, the page title is 'Baucar Bayaran' and the financial year is 'Tahun Kewangan: 2016 / Jabatan: 126 - 160301+'.

The main content area features a table with columns for months (Jan to Dis), a search bar, and a table of payment vouchers. The table has the following columns: Status, Pusat Bayaran, Jabatan, No.Baucar Jabatan, No.Baucar Pembendaharaan, and Jumlah Bayaran (RM). There are three entries listed:

	Jan	Feb	Mac	Apr	Mei	Jun	Jul	Ogos	Sept	Okt	Nov	Dis
1.	PERLU SEMAK											
2.	DRAF											
3.	DRAF											

At the bottom of the table, there are navigation controls: 'Previous', '1', 'Next', and 'Showing 1 to 3 of 3 entries'.

Pegawai Semak

- 1) Klik nombor baucar dari senarai untuk melihat maklumat terperinci
- 2) Semak dan sahkan maklumat baucar tersebut
- 3) Apabila selesai, klik **Telah Disemak, Hantar Untuk Dijadual**

The screenshot displays a web application interface. On the left is a dark sidebar with navigation items: 'Pengurusan Bajet', 'Bayaran Terus', 'Baucar', 'Baucar Gaji', 'Baucar Jurnal', 'Penghantaran', 'Laporan (WTP)', and 'Admin'. The main content area shows a table of budget items:

553 126 010100 00000000 13101	Kumpulan Wang Simpanan Pekerja	5,219.00	-
553 126 010100 00000000 15106	Pemberian Khas	93,000.00	-
553 126 010100 00000000 15111	Elaun Talifon Bimbit	2,480.00	-
Jumlah (RM)		943,188.91	-


Below the table is a section titled 'Pegawai Terlibat' (Involved Staff) with a green header. It contains four rows, each with a label and a dropdown menu:

- Pegawai Semak: Faizal Heesyam
- Pegawai Jadual: Faizal Heesyam
- Pegawai Parap 1: Faizal Heesyam
- Pegawai Parap 2: Faizal Heesyam

At the bottom of this section is a blue button with the text 'Telah Disemak, Hantar Untuk Dijadual' (Checked, Send for Scheduling).

Pegawai Jadual

- 1) Klik nombor baucar dari senarai untuk melihat maklumat terperinci
- 2) Semak dan sahkan maklumat baucar tersebut
- 3) Apabila selesai, klik **Jadual ke Buku Vot**

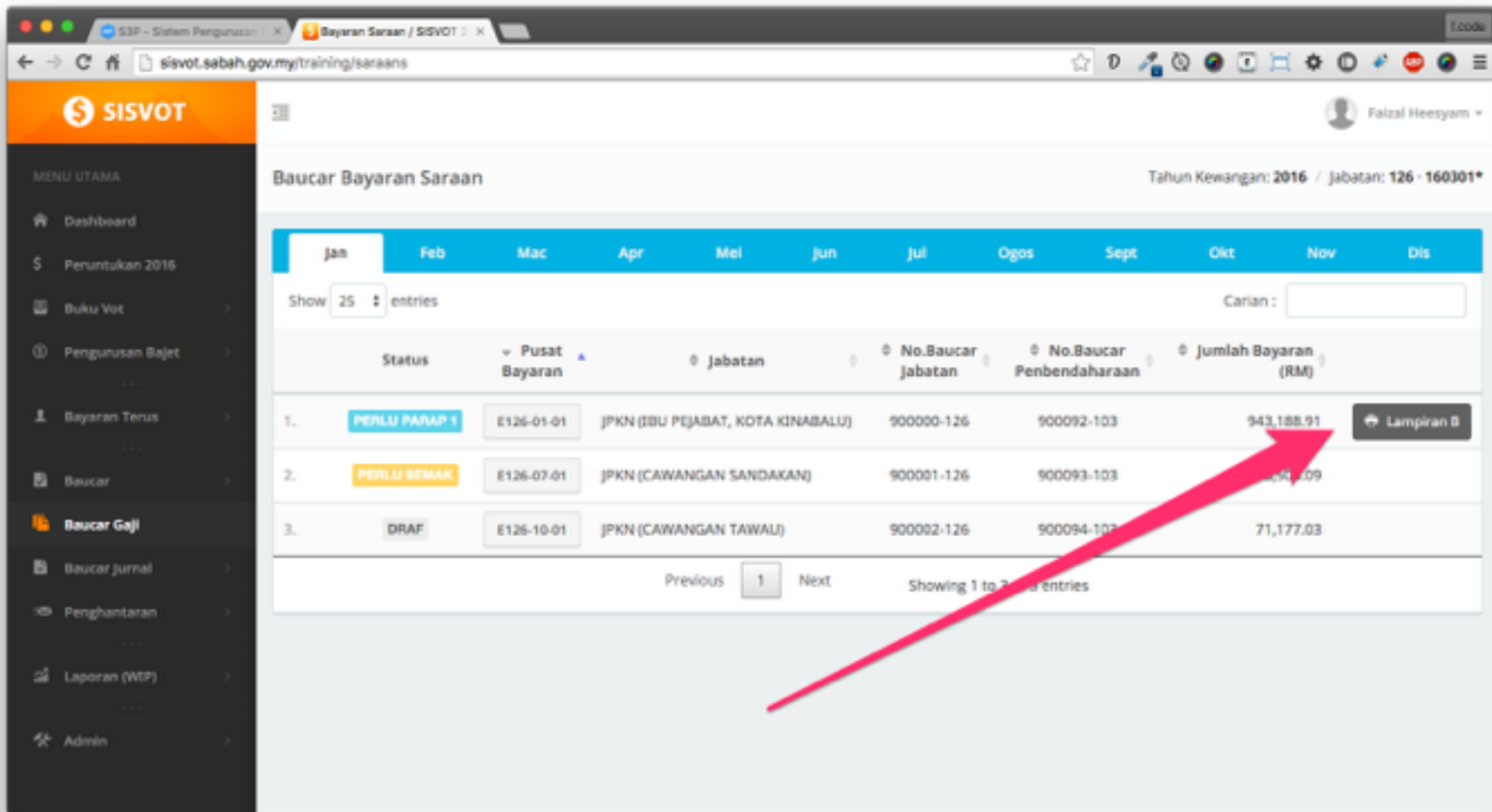
 Pegawai Terlibat

Pegawai Semak	<input type="text"/>
Pegawai Jadual	<input type="text"/>
Pegawai Parap 1	<input type="text"/>
Pegawai Parap 2	<input type="text"/>

[Jadual Ke Buku Vot](#)

Cetak Lampiran B

Setelah baucar berjaya dijadual, Lampiran B akan dijana secara automatik. Pengguna dikehendaki untuk mencetak lampiran ini yang akan dijadikan sebagai dokumen sokongan kepada Baucar Bayaran Saraan yang perlu dikembalikan kepada pihak JBN.



The screenshot displays the SISVOT web application interface. The main content area shows a table of payment vouchers for the year 2016. The table has columns for Status, Pusat Bayaran, Jabatan, No. Baucar Jabatan, No. Baucar Penbendaharaan, and Jumlah Bayaran (RM). A red arrow points to a 'Lampiran B' button located next to the first row of the table.

	Jan	Feb	Mac	Apr	Mei	Jun	Jul	Ogos	Sept	Okt	Nov	Dis
Show	25 entries											
Search:	<input type="text"/>											
Status	Pusat Bayaran	Jabatan	No. Baucar Jabatan	No. Baucar Penbendaharaan	Jumlah Bayaran (RM)	Lampiran B						
1. PERLU PAMAP 1	E126-01-01	JPKN (IBU PEJABAT, KOTA KINABALU)	900000-126	900092-103	943,188.91	Lampiran B						
2. PERLU BENAK	E126-07-01	JPKN (CAWANGAN SANDAKAN)	900001-126	900093-103	1,004,009							
3. DRAF	E126-10-01	JPKN (CAWANGAN TAWAU)	900002-126	900094-103	71,177.03							

Previous 1 Next Showing 1 to 3 entries

Contoh: Lampiran B

Pegawai Jadual perlu menandatangani ruangan AP95 di dalam lampiran ini, dan proses diteruskan dengan Pamarap 1 dan Pamarap 2.

**BAKI PERUNTUKAN
LAMPIRAN B**

Bulan : JANUARI, 2016

Pusat Bayaran : E126-01-01

Jabatan : JABATAN PERKHIDMATAN KOMPUTER NEGERI
JPKN (IBU PEJABAT, KOTA KINABALU)

No.Baucar Jabatan : 900000-126

No.Baucar Perbendaharaan : 900092-103

	Kod Akaun Terlibat	Baki yang belum dipertanggungkan (RM) (setakat 12/01/2016)
1.	553 126 160301 010100 00000000 11000	8,254,895.08
2.	553 126 160301 010100 00000000 12000	2,613,525.00
3.	553 126 160301 010100 00000000 13000	134,781.00
4.	553 126 160301 010100 00000000 15000	(40,480.00)

AP-95 DIPATUHI

TTL

Tandatangan Ringkas

Pegawai Parap 1 atau 2

- 1) Klik nombor baucar dari senarai untuk melihat maklumat terperinci
- 2) Periksa dan sahkan maklumat baucar tersebut
- 3) Apabila selesai, klik butang **Parap**

The top screenshot displays a list of vouchers in the SISVOT system. The table below shows the data from this list:

No. Baucar	Uraian	Jumlah
553 126 010100 00000000 12202	Amukan Tetap Perumahan	1,800.00
553 126 010100 00000000 12211	Elau Wilayah	3,235.84
553 126 010100 00000000 12216	Elau Telefon Bimbit	70.00
553 126 010100 00000000 12650	Tinggakan Elau Tanggungan Kerja	4,556.96
553 126 010100 00000000 13101	Kumpulan Wang Simpanan Pekerja	5,219.00
553 126 010100 00000000 15106	Pembelian Khas	95,000.00
553 126 010100 00000000 19111	Elau Telefon Bimbit	

The bottom screenshot shows the detailed view of a voucher. The table below shows the monthly payment schedule:

Jan	Feb	Mac	Apr	Mei	Jun	Jul	Ogos	Sept	Okt	Nov	Dis
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

The voucher details are as follows:

- Status: **SELESAI**
- No. Baucar: E126-01-01
- Jabatan: JPN (JBU PEJABAT, KOTA KINABALU)
- No. Baucar Jabatan: 900000-126
- No. Baucar Pembendaharaan: 900092-103
- Jumlah Bayaran (RM): 943,188.91

Other vouchers in the list:

- No. Baucar: E126-07-01, Jabatan: JPN (CAWANGAN SANDAKAN), Jumlah Bayaran (RM): 75,506.09
- No. Baucar: E126-10-01, Jabatan: JPN (CAWANGAN TAWAU), Jumlah Bayaran (RM): 71,177.03

Selesai

jika terdapat sebarang pertanyaan ataupun masalah dengan penggunaan sistem,
sila hubungi kami di [**s3p@sabah.gov.my**](mailto:s3p@sabah.gov.my) untuk tindakan lanjut.

